

Privacyreglement Mentorschap de Kempen.

Ten aanzien van de uitvoering van het professionele mentorschap dienen de gegevens van de cliënten te worden geadministreerd. Door Mentorschap de Kempen wordt het navolgende privacyreglement gehanteerd. Het reglement is een uitwerking van de algemene privacy regels zoals in de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) wordt omschreven. Het reglement bevat informatie ten behoeve van de cliënten van Mentorschap de Kempen. Zij heeft een geheimhoudingsplicht ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens en de daarbij behorende informatie. De cliënten van Mentorschap de Kempen worden middels het overhandigen van dit privacyreglement op de hoogte gebracht van het bestaan van dit reglement, de beschrijving van de gegevensverwerking en de rechten die ze hebben op inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming.

Algemene bepalingen

Begripsbepalingen

- Persoonsgegevens: Gegevens die herleidbaar zijn tot een individuele natuurlijke persoon.
- Registratiesysteem: Een samenhangende verzameling van op verschillende personen betrekking hebbende gegevens.
- Verwerking van persoonsgegevens: Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, evenals het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.
- Verstrekken van persoonsgegevens: Het bekend maken of ter beschikking stellen van gegevens.
- Carla de Bree; Mentorschap de Kempen: De rechtspersoon/organisatie die verantwoordelijk is voor het verwerken van de persoonsgegevens.
- Client: Degene op wie de persoonsgegevens betrekking hebben
- Het College bescherming persoonsgegevens: De controlerende en handhavende wettelijke instantie conform de wet bescherming persoonsgegevens.

Vertegenwoordiging 1. Indien de cliënt meerderjarig is en niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake, dan treedt in respectievelijke volgorde als vertegenwoordiger voor hem/haar op:

- **Carla de Bree**, indien ten behoeve de desbetreffende cliënt het mentorschap hiervoor is ingesteld;
- De door de desbetreffende cliënt (schriftelijk gevolmachtigde) wilsbekwame persoon;
- De echtgenoot of andere levensgezel van de desbetreffende cliënt;
- Een kind, een broer of zus van de desbetreffende cliënt.

- Indien de desbetreffende cliënt meerderjarig is en in staat is om tot een redelijke waardering van zijn belangen te komen, heeft de desbetreffende cliënt de mogelijkheid om een andere (wilsbekwame)persoon schriftelijk te machtigen om in de plaats van de desbetreffende cliënt als vertegenwoordiger op te treden.

Rechtmatigheid en verantwoordelijkheid

- Persoonsgegevens worden slechts verwerkt voor zover dit daadwerkelijk nodig is voor een degelijke uitvoering van het mentorschap;
- Mentorschap de Kempen is verantwoordelijk voor enkele ter zake doende verwerking van persoonsgegevens en voor eventuele schade als gevolg van het niet naleven van dit reglement. Mentorschap de Kempen treft technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van deze gegevens, verstrekken van gegevens en geheimhouding De gegevens worden bewerkt door Mentorschap de Kempen. Deze gegevens worden beperkt extern verstrekt, te weten:
- Voor zover de wetgeving dit vereist worden deze gegevens ook aan derden verstrekt (bijv. Rechtbank)

Rechten van de desbetreffende cliënt De desbetreffende cliënt heeft recht op inzage en afschrift van opgenomen persoonsgegevens:

- De desbetreffende cliënt heeft het recht kennis te nemen van de op zijn persoon betrekking hebbende verwerkte gegevens en hiervan een afschrift te ontvangen.
- De gevraagde inzage en /of het gevraagde afschrift zal binnen 2 weken aan desbetreffende cliënt worden verstrekt.
- Voor de verstrekking van dit afschrift wordt een redelijke vergoeding in rekening gebracht.

Recht op aanvulling, correctie of verwijdering van opgenomen persoonsgegevens

- Op verzoek van een cliënt voegt Mentorschap de Kempen gegevens toe en corrigeert of verwijdert Mentorschap de Kempen gegevens, met een door de desbetreffende cliënt afgegeven verklaring, maar alleen indien deze gegevens betrekking hebben op de desbetreffende cliënt.
- De desbetreffende cliënt kan Mentorschap de Kempen schriftelijk en gemotiveerd verzoeken om correctie of verwijdering van op de desbetreffende cliënt betrekking hebbende gegevens indien deze:
 - Feitelijk onjuist zijn;
 - Voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn;

- In strijd met een wettelijk voorschrift in de registratie voorkomen.
- Mentorschap de Kempen draagt er zorg voor dat een beslissing tot correctie of verwijdering zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.
- Mentorschap de Kempen bericht de verzoeker binnen 2 weken na ontvangst van het schriftelijk verzoek tot correctie of verwijdering schriftelijk in hoeverre hij daaraan voldoet. Een weigering wordt door Mentorschap de Kempen gemotiveerd aangegeven.

Melding van een verwerking van gegevens

- Mentorschap de Kempen draagt zorg voor een melding van verwerking ten aanzien van persoonsgegevens, die voor een degelijke uitvoering van het mentorschap van toepassing zijn, bij het College Bescherming Persoonsgegevens.

Bewaartermijnen

- Mentorschap de Kempen hanteert de vigerende wetgeving t.a.v. de bewaartermijnen persoonsgegevens en dossiers.

Klachten; Indien de desbetreffende cliënt van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet worden nageleefd of andere reden heeft tot klagen, kan de desbetreffende cliënt of diens verantwoordelijke:

- Zich middels de daarvoor ingestelde klachtenregeling wenden tot Mentorschap de Kempen;
- Middels een verzoek aan het College Bescherming Persoonsgegevens een onderzoek in te laten stellen of de wijze van gegevensverwerking door Mentorschap de Kempen in overeenstemming is met de WBP;
- De desbetreffende cliënt maakt gebruik van de in hoofdstuk 8 van de WPB beschreven beroepsmogelijkheden.

Inwerkingtreding, inzage en wijzigingen van dit reglement

- Dit reglement is per 07-03-2016 in werking getreden en wordt door Mentorschap de Kempen bij het aangaan van het mentorschap aangaande de desbetreffende cliënt in persoon overhandigd.
- Wijzigingen van dit reglement worden middels een versie normering aangebracht door Mentorschap de Kempen
- De laatste versie wordt middels een te downloaden PDF formaat ter beschikking gesteld op website www.mentorschapdekempen.nl